

Ilmoitus vanhempainvapaasta

Lisää lapsen tiedot

Sukunimi ja kaikki etunimet	Henkilötunnus
Lähiosoite	Varhaiskasvatuspaikka

Lisää huoltajien tiedot

Vanhempainvapaalle jäävän huoltajan nimi/nimet	Puhelin
Toisen huoltajan nimi	Puhelin

Vanhempainvapaa ja varhaiskasvatuksen tarve

Vanhempainvapaa alkaa:

Vanhempainvapaa päättyy:

☐ Kokoaikainen vanhempainvapaa

☐ Vanhempainvapaa ja päivittäinen työaika enintään 5 tuntia päivässä.

☐ Vanhempainvapaa ja osittainen työviikko. Valitse päivät, jolloin lapsi tarvitsee varhaiskasvatusta.

☐ maanantai ☐ tiistai ☐ keskiviikko ☐ torstai
☐ perjantai ☐ lauantai ☐ sunnuntai

Tähän voit kirjoittaa lisätietoja

Päivämäärä ja allekirjoitus

Milloin ilmoitus lapsen poissaolosta täytyy jättää?

Lapsen poissaolon kesto yli viisi päivää

- Jätä ilmoitus viimeistään kuukautta ennen ensimmäistä suunniteltua aloituspäivää.

Lapsen toistuva 1–5 päivän poissaolo

- Jätä ilmoitus viimeistään yksi viikko ennen ensimmäistä poissaolopäivää.

Toimita tämä ilmoituksen liitteenä

- Kelan päätös vanhempainrahasta. Voit toimittaa päätöksen myöhemmin, jos et ehdi saada päätöstä ennen kuin tämä ilmoitus pitää jättää.
- Jos teet osittaista työviikkoa tai lyhennettyä työpäivää, toimita työnantajan kanssa tehty sopimus osa-aikatyöstä.

Lomakkeen palauttaminen

- Suomi.fi-viestin liitteenä: <https://www.suomi.fi/viestit>
- Varhaiskasvatuksen postilaatikko: kaupungintalon sisäänkäynti Virkakuja 5 puolella.
- Postiosoite: Varhaiskasvatuspalvelut, Kokkolan kaupunki, PL 43, 67101 Kokkola.
- Jos lapsi on yksityisessä päiväkodissa, palauta lomake suoraan sinne.

Kun kunta on vastaanottanut ilmoituksen ja Kelan päätöksen

- Ilmoituksen käsittelijä merkitsee Päikkyyn Vanhempainvapaa (maksuton) niille päiville, jolloin lapsi on koko päivän poissa varhaiskasvatuksesta.
- Maksuttomat päivät vähentävät sekä laskua että lapsen käytettävissä olevia varhaiskasvatustunteja.
- Voit seurata jäljellä olevia tunteja Päikky Huoltaja -sovelluksessa.