

Avtal för ordnande av miljö- och hälsoskyddet i kommunerna i Mellersta Österbotten

1. Avtalsparter

Parter i detta samarbetsavtal är Karleby och Kannus stad samt Halsö, Kaustby, Kronoby, Lestijärvi, Perho, Toholampi och Vetil kommuner, av vilka Karleby är värdkommun och de övriga avtalslutande kommuner.

2. Avtalets syfte

Detta är ett sådant samarbetsavtal som avses i 49 § 2 moment i kommunallagen, genom vilket de i punkt 1 nämnda avtalslutande kommunerna överlåter till Karleby stad att sköta kommunens alla de i 21 § 2 moment i hälso- och sjukvårdslagen definierade uppgifter som gäller miljö- och hälsoskyddet samt de uppgifter som avses i paragraferna 54 a och 54 c i läkemedelslagen:

- livsmedelstillsyn,
- tillsyn över hälsoskyddet,
- tobakstillsyn,
- tillsyn över försäljning av nikotinpreparat samt
- veterinärvården

Ändamålet med detta avtal är att genom att nedmontera överlappande funktioner och strukturer effektivisera skötseln av miljö- och hälsoskyddets uppgifter samt att genom samarbete mellan parterna trygga kraven i lagstiftningen på en på riksomfattande tillsynsprogram baserad skötsel av miljö- och hälsoskyddets uppgifter som är systematisk, regelbunden, högklassig och som förebygger sanitära olägenheter och risker. Inom samarbetsområdet tryggas tillgången till miljö- och hälsoskyddets tjänster och verksamhet så att verksamheten är effektiv, jämlik och genomsynlig. I detta avtal överenskomms även om principerna för fördelning av kostnaderna.

Med avtalet säkerställs att miljö- och hälsoskyddet ordnas på det sätt som bestäms i lagen om samarbetsområden för miljö- och hälsoskyddet (410/2009).

3. Förvaltning och beslutsfattande

Karleby stad svarar för samarbetets förvaltning. För arrangerandet av samarbetet har det grundats en miljöhälsovårdsnämnd som är kommunernas gemensamma organ (i detta avtal samnämnden) samt en produktionsorganisation som lyder under den, resultatområdet för miljöhälsovården. Samnämnden verkar inom Karleby stads organisation.

Karleby stadsfullmäktige tillsätter samnämnden för sin mandatperiod. Nämnden har tolv (12) ledamöter. Parternas fullmäktige utser ledamöterna i samnämnden enligt följande: Karleby stad fyra (4) ledamöter och de övriga avtalskommunerna åtta (8) ledamöter. För varje ledamot utses

en personlig ersättare. Nämndens ordförande är en av Karleby stads förtroendevalda. Personliga ersättare deltar i mötena när den ordinarie ledamoten har förhinder.

Som samnämndens föredragande fungerar direktören för hälsoövervakningen. När direktören har förhinder fungerar som föredragande en tjänsteinnehavare som utsetts till ersättare.

Karleby stadsstyrelse väljer direktören för hälsoövervakningen efter att ha hört miljöhälsovårdsnämnden.

Om samnämndens och direktörens för hälsoövervakningen verksamhetsområde, uppgifter, beredning av ärenden, allmänna beslutanderätt, delegering av befogenheter och mötesarrangemang bestäms i Karleby stads förvaltningsstadga och i instruktionen för Mellersta Österbottens miljöhälsovård. Instruktionen för Mellersta Österbottens miljöhälsovård godkänns av Karleby stads fullmäktige efter att de avtalslutande kommunernas fullmäktigen hörts.

4. Övrig organisation

I egenskap av värdkommun ordnar Karleby stad tjänsterna inom miljö- och hälsoskyddet för avtalskommunerna.

Resultatområdet för miljöhälsovården delas upp i två resultatenheter, hälsoövervakningen och veterinärvården. Resultatområdets ledande tjänsteinnehavare, direktören för hälsoövervakningen, leder såväl hälsoövervakningens som veterinärvårdens resultatenheter.

Om organisationen och direktörens för hälsoövervakningen uppgifter bestäms närmare i instruktionen för Mellersta Österbottens miljöhälsovård.

5. Övertagningsrätt

Karleby stadsstyrelse utnyttjar inte övertagningsrätt på ärenden som samnämnden behandlat, utom den övertagningsrätt som övervakningen av lagligheten hos besluten förutsätter.

6. Personal

Personalen är anställd av Karleby stad.

7. Ekonomi och skötseln av den

7.1 Budget och ekonomiplan

Miljö- och hälsoskyddets ekonomi sköts av Karleby stad. Samnämnden ska inom den tidsfrist som Karleby stadsstyrelse bestämt göra ett förslag till budget för samarbetet för följande kalenderår samt till ekonomiplan för tre eller flera år (planperiod). Förslaget ska omfatta separata delar för driftsekonomi och investeringarna.

För hälsoövervakningens och veterinärvårdens resultatenheter görs särskilda driftsplaner upp i enlighet med Karleby stads resultaträkningsanalys. De interna kostnader som kommer av personaladministrationen, bokföringen och den allmänna faktureringen omfattas av driftsplanerna för hälsoövervakningens och veterinärvårdens resultatenheter.

I budgeten tas med samarbetets mål och de anslag som krävs för nåendet av dem och visas hur finansieringsbehovet täcks med hjälp av avtalskommunernas betalningsandelar och övriga inkomster. Budgeten och ekonomiplanen ska göras upp så att förutsättningarna för skötseln av uppgifter som samarbetet omfattar kan tryggas.

Vid beredningen av miljö- och hälsoskyddets budget och ekonomiplan samt eventuella tilläggsbudgetar ska för avtalskommunerna reserveras tillfälle att ge förslag till mål för och finansiering av samarbetet. Förslaget till budget och ekonomiplan ska delges avtalskommunerna för utlåtande genast efter behandling av ärendet i miljöhälsovårdsnämnden.

Vid förverkligandet av de uppgifter som omfattas av samarbetet och vid finansieringen av dem ska budgeten följas. Vårdkommunens fullmäktige beslutar om ändringar som görs i budgeten. Förslaget till ändring av budgeten ska tillkännages avtalskommunerna före det fullmäktigemöte, under vilket det avses fattas beslut om ändringen.

7.2 Fördelningen av kostnaderna och faktureringen av betalningsandelar

Hälsoövervakningens kostnader fördelas i proportion till invånarantalet och medeltalet av antalet tillsynsobjekt. Till grund för fördelningen används situationen föregående års sista dag (31.12).

Veterinärernas kostnader fördelas på flera olika kostnadsställen, och då betalar de kommuner som ifrågakvarande veterinär eller veterinärer betjänar för veterinärernas personalkostnader, mottagningsutrymmen, utrustning o.s.v. Enhetlig betalningspraxis för subventionering gäller fr.o.m. 1.1.2012.

De interna kostnader som kommer av personaladministrationen, bokföringen och den allmänna faktureringen fördelas mellan hälsoövervakningens och veterinärvårdens resultatenheter. Kostnaderna för veterinärvårdens administration fördelas mellan avtalskommunerna på basis av prestationerna.

Utgifter för investeringar debiteras den kommun vars verksamhet investeringen gäller.

Parternas betalningsandelar av samarbetets utgifter definieras på basis av verksamhetsårets verkliga kostnader. Med i de verkliga kostnaderna räknas de externa driftkostnaderna, de interna kostnaderna som baserar sig på fakturering per prestation samt avskrivningar enligt plan på kapital som bundits i produktionsmedel.

När betalningsandelen bestäms dras från de verkliga kostnaderna av klientavgifterna och andra intäkter av verksamheten. Avtalskommunerna har rätt att ta del av bokföringen som gäller Karleby miljöhälsovårds resultat område och få nödvändiga utredningar om faktureringsgrunderna.

Kommunernas betalningsandelar indelas i en månatlig förskottsbetalning och en utjämningsrat. Förskottsbetalningen räknas av den betalningsandel som antecknats i budgeten. Utjämningsraten består av skillnaden mellan de verkliga årskostnaderna och förskotten. Betalningsandelens månatliga rat kan justeras under verksamhetsåret på basis av en ändring av budgeten. Justeringen kan träda i kraft tidigast vid ingången av den andra månaden efter att budgeten ändrats.

Betalningsandelsförskotten ska betalas senast den 5 dagen i den månad som följer efter faktureringsperioden. Utjämningsraten ska betalas senast den 31 mars det år som följer efter faktureringsåret. Om betalningen av betalningsandelen fördröjs uppbärs en ränta i enlighet med lagen om dröjsmålsränta.

8. Avgifter som uppbärs av klienterna

De avgifter som uppbärs av klienterna bestäms i miljö- och hälsoskyddets avgiftstaxa, som bestäms av Mellersta Österbottens miljöhälsovårdsnämnd. Karleby stad fakturerar och tar ut avgifterna. De avgifter som baserar sig på miljö- och hälsoskyddets avgiftstaxa är inkomster inom miljöhälsovårdens resultatområde och de används till att finansiera verksamheten.

9. Inventarier och utrustning

Inventarier, mätinstrument, apparatur och annan utrustning som är och förblir i avtalskommunernas ägo katalogiseras och överläts i enlighet med detta avtal utan ersättning i bruk av Karleby stad, som svarar för deras skötsel och underhåll.

Anskaffning av nya inventarier och ny apparatur görs i enlighet med budgeten. De kostnader som kommer av anskaffningarna fördelas i enlighet med vad som nämns i punkt 7.2. De nya inventarierna och apparaterna, annat än för veterinärservicens del, är Karleby stads egendom.

10. Fastigheter

Kontors-, mottagnings- och andra utrymmen i personalens bruk förblir i de avtalsslutande kommunernas och privata uthyrarens ägo.

Utrymmen som miljö- och hälsoskyddet senare får i sitt bruk byggs och renoveras av var och en kommun i det egna området och de förblir i ifrågavarande kommuners ägo. Karleby stad hyr nödvändiga utrymmen i första hand av avtalskommunerna.

Karleby stad hyr nödvändiga utrymmen av avtalskommunerna och av privata uthyrare. Varje hyresavtal görs upp skilt för sig. Hyreskostnaderna införlivas i de kostnader som fördelas mellan avtalskommunerna. För kostnaderna av utrymmesinvesteringar svarar i regel den kommun eller uthyrare på vilkens fastighet investeringen används, såvida man inte kommer överens om annat.

11. Dataskydd, datasystem och arkiv

Parterna förbinder sig att upprätthålla sina dataskydd och -system så att de möjliggör ett fungerande och säkert samarbete.

Mellersta Österbottens miljöhälsovård svarar för arkiveringen, sekretessen och överlåtande av uppgifter som gäller dokument och register som hänför sig dess verksamhet.

12. Övriga avtal

Genom avtal om veterinärjour tryggas tillgången till tjänsterna och deras kvalitet i enlighet med veterinärvårdslagen och punkt 2 i detta avtal.

13. Utvecklande av samarbetet

I utvecklandet av miljö- och hälsoskyddets verksamhet efterföljs de principer som nämns i punkt 2 i detta avtal.

Arbetsgruppen för utredning av epidemier har representanter från Mellersta Österbottens miljöhälsovård, från regionens hälsovård, från Mellersta Österbottens centralsjukhus KIURU samt vid behov från regionens vattenbolag. Samarbetsarrangemangen med övriga kommunala myndigheter, särskilt miljövården och byggnadstillsynen samt planeringen av markanvändningen, granskas skilt för varje kommun.

14. Ändring av samarbetsavtalet

Om ändringar i detta avtal bestäms genom samstämmiga beslut av avtalskommunernas fullmäktige.

15. Skadeståndsansvar

Eventuella skadeståndsutgifter som kommer av skötseln av uppgifter under avtalets giltighetstid fördelas mellan avtalskommunerna.

16. Lösande av tvister

Tvister som kommer av detta avtal strävar man efter att lösa genom förhandlingar kommunerna emellan. Om samförstånd inte nås, handläggs tvisterna som förvaltningsvistemål hos Vasa förvaltningsdomstol.

17. Giltighetstid och uppsägning av avtalet

Av detta avtal har gjorts upp nio (9) likalydande exemplar, ett till varje part. Uppdateringen av avtalet träder i kraft den 1 januari 2015 och gäller tills vidare. Avtalet binder avtalsparterna efter

att fullmäktige har godkänt det. Avtalet träder i kraft för de övriga kommunernas del, även om någon av avtalskommunerna inte godkänner det.

De avtalsslutande kommunerna har rätt att säga upp detta avtal så att det upphör vid utgången av det år som följer efter uppsägningsåret. Om Karleby stad säger upp avtalet, upphör hela avtalet.

18. Avtalets upphörande

Efter att en kommun sagt upp avtalet eller det upphör, återgår samarbetsområdets i punkt 9 nämnda egendom som överlåtits i miljö- och hälsoskyddets bruk utan särskild ersättning till avtalskommunen i det skick som den är när avtalet upphör. Sådan driftsegendom som skaffats under avtalsperioden löser avtalskommunerna in av Karleby stad till bokföringsvärde.

Möbler och utrustning som anskaffats för veterinärservicen förblir i ifrågavarande kommuns ägo.

Efter att en kommun sagt upp avtalet eller avtalet upphör förbinder sig avtalsparterna att ta den personal inom miljö- och hälsoskyddet som i huvudsak verkar inom det egna området i sin tjänst i motsvarande anställningsförhållanden som s.k. gamla anställda.