

Inskolning av Karleby ungdomsfullmäktige

Ungdomsfullmäktige är lagstadgad verksamhet

Bestämmelser om barns och ungas möjligheter att delta och påverka finns i ungdomslagen (8 §, 72/2006) och kommunallagen (26 §, 410/2015):

26 § Ungdomsfullmäktige

Kommunstyrelsen ska inrätta ett ungdomsfullmäktige eller en motsvarande påverkansgrupp för unga för att garantera den unga befolkningens möjligheter att delta och påverka samt sörja för ungdomsfullmäktiges eller påverkansgruppens verksamhetsförutsättningar.

Ungdomsfullmäktige kan vara gemensamt för flera kommuner.

Ungdomsfullmäktige ska ges möjlighet att påverka planering, beredning, genomförande och uppföljning inom olika kommunala verksamheter i frågor som är av betydelse för kommuninvånarnas välfärd, hälsa, studier, livsmiljö, boende eller rörlighet samt även i andra frågor som ungdomsfullmäktige bedömer som betydelsefulla med tanke på barn och unga.

Ungdomsfullmäktige ska tas med när barns och ungas deltagande och hörande av barn och unga utvecklas i kommunen.

Ungdomsfullmäktige i Karleby har varit aktiv utan avbrott sedan 1999. Någon form av ungdomsfullmäktigeverksamhet har startat redan 1992. Karleby ungdomsfullmäktige är en av de ungdomsfullmäktige som varit längst verksam i Finland.

Ungdomsfullmäktiges uppgifter

Ungdomsfullmäktige främjar ungas påverkansmöjligheter och påverkar genom sin verksamhet frågor som rör unga i kommunen. Ungdomsfullmäktige representerar alla unga i det kommunala beslutsfattandet. Ungdomsfullmäktige gör ungas röster hörda, tar ställning till aktuella frågor och tar initiativ och kommer med ställningstaganden.

Ungdomsfullmäktige främjar dialogen mellan unga och beslutsfattare samt informerar beslutsfattare om ungas åsikter och unga om beslutsfattarnas verksamhet.

Ungdomsfullmäktige hjälper unga att hitta sätt att påverka och inkluderar unga på ett genuint sätt i det gemensamma beslutsprocessen. Ungdomsfullmäktiges mål är att ungas åsikter beaktas och att unga ges möjligheter att påverka och medverka i beredningen av ärenden och beslut.

Verksamheten i ungdomsfullmäktige

- ⊖ Ungdomsfullmäktige väljs genom att ordna val vartannat år vid samtliga skolor med årskurs 7–9, läroanstalter på andra stadiet och ungdomslokaler.
- ⊖ Stadsstyrelsen fastställer ungdomsfullmäktige.
- ⊖ Ungdomsfullmäktige är ett självständigt verksamhetsorgan som utövar sin beslutanderätt och har en egen uppgift och budget.

23.2.2022

- ⊖ Ungdomsfullmäktige sammanträder ca en gång per månad under vår- och höstterminen samt på sommaren vid behov. Ungdomsfullmäktiges sekreterare sammankallar till möte.
- ⊖ Vid mötena behandlas och beslutas om ärenden som berör verksamheten, ekonomin, representationsuppdragen och utvecklingen. Ungdomsfullmäktige ger utlåtanden och förslag på eget initiativ eller på beslutsfattarnas eller tjänsteinnehavarnas begäran, t.ex. i frågor som gäller ungas välbefinnande, studier, skolbespisning eller möjligheter till fritidsaktiviteter.
- ⊖ Förutom officiella sammanträden bildar ungdomsfullmäktige vid behov olika arbetsgrupper i samband med t.ex. evenemang eller ordnande av val.
- ⊖ Ungdomsfullmäktige ordnar olika evenemang, kampanjer och jippon.
- ⊖ Verksamheten planeras med hjälp av en årsklocka för hela den tvååriga mandatperioden på en gång och den preciseras efter behov.

Samarbetspartner

Ungdomsfullmäktige samarbetar med **ungdomstjänster** för att utveckla ungas hörande, delaktighet och påverkan samt främja olika tjänster som riktar sig till unga. Ungdomsfullmäktige samarbetar också med barnfullmäktige för att främja barns och ungas rättigheter. Man samarbetar också med Karleby stads koncerntjänster och stadsmiljösektor, stadens undervisnings-, kultur- och idrottstjänster samt Mellersta Österbottens social- och hälsovårdssamkommun Soite. Ungdomsfullmäktige samarbetar också med olika aktörer särskilt i samband med olika evenemang.

Representation i stadens beslutande organ

Ungdomsfullmäktige väljer inom sig representanter till **stadsfullmäktige, två nämnder och olika arbetsgrupper**. Som medlem i ungdomsfullmäktige har representanterna till uppgift att representera alla Karlebyunga och ungdomsfullmäktige. Representanterna informerar ungdomsfullmäktige om frågor som behandlats i stadsfullmäktige, nämnder och olika styr- och arbetsgrupper samt vice versa.

Representanten sörjer för sitt deltagande på det sätt representationsuppdraget kräver samt anmäler om frånvaro och meddelar om eventuell ersättare.

- 2 representanter i stadsfullmäktige
- 2 representanter i nämnden för undervisning och fostran
- 2 representanter i kultur- och fritidsnämnden
- 1 representant + 1 ersättare i stadsstrukturnämnden
- 2 representanter i nätverket för vägledning av och tjänster för unga
- 2 representanter i Karleby stads välfärdsarbetsgrupp (HYTE)
- 1 representant i ledningsgruppen för Karleby stads ekonomiprogram
- Ingen övre gräns i arbetsgruppen för barns och ungas delaktighetsprogram
- 1 representant i arbetsgruppen för Mellersta Österbottens klimatvägkarta
- 2 representanter i barnfullmäktige

23.2.2022

2 representanter i styrgruppen för Finlandsmodellen för hobbyverksamhet i Karleby (KOHASU)

Stadsfullmäktiges och nämndernas samt ungdomsfullmäktiges föredragningslistor och protokoll finns i informationstjänsten Dynasty: www.karleby.fi > Förvaltning och beslutsfattande > Föredragningslistor och protokoll

Mer information om beslutsfattandet i Karleby: www.karleby.fi > Förvaltning och beslutsfattande

Roll och ansvar i ungdomsfullmäktige

Ordförande

Ordföranden är talesperson för ungdomsfullmäktige och leder ungdomsfullmäktiges sammanträden. Ordföranden har ett nära samarbete med ungdomsfullmäktiges sekreterare, vice ordförande och andra som har ansvarsuppgifter. Det är viktigt att ordföranden behandlar alla medlemmar i ungdomsfullmäktige likvärdigt och sörjer för att var och en blir hörd och har möjlighet att påverka vid ungdomsfullmäktiges sammanträden och verksamheten.

Första och andra vice ordförande

Vice ordförandena har till uppgift att stödja ordföranden i hans uppdrag. Vice ordföranden leder mötet eller sköter representationsuppdraget när ordföranden har förhinder. Det är viktigt att även vice ordföranden behandlar alla medlemmar i ungdomsfullmäktige likvärdigt och sörjer för att var och en blir hörd och har möjlighet att påverka vid ungdomsfullmäktiges sammanträden och verksamheten.

Informatör

Informatören ansvarar för ungdomsfullmäktiges information till Karlebyunga och för uppdateringen av Instagramkontot. Informatören informerar ungdomsfullmäktige regelbundet om frågor som rör ungdomsfullmäktiges kommunikation.

Utbildningsansvarig

Den utbildningsansvariga planerar och ordnar utbildningar, seminarier, utbildningar för elevkårsstyrelser samt elevkårsnätverkets verksamhet tillsammans med delaktighetskoordinatören. Den utbildningsansvariga informerar ungdomsfullmäktige regelbundet om ärenden som gäller utbildningar.

Evenemangsansvarig

Den evenemangsansvariga ansvarar för olika evenemang som förbereds och ordnas i samarbete mellan ungdomsfullmäktige och samarbetspartner, såsom evenemanget Nollpunkt och evenemang i samband med Barnkonventionens dag. Den evenemangsansvariga samarbetar aktivt med olika evenemangsteam och -arbetsgrupper och informerar ungdomsfullmäktige om frågor som rör evenemang.

23.2.2022

Medlem

Varje medlem i ungdomsfullmäktige har till uppgift att representera de unga vid den läroanstalt eller den ungdomslokal som hen representerar. Dessutom informerar hen om viktiga frågor mellan ungdomsfullmäktige och den läroanstalt eller den ungdomslokal som hen representerar. Varje medlem i ungdomsfullmäktige representerar också alla Karlebyunga. Varje medlem i ungdomsfullmäktige har till uppgift att lyfta fram sina egna och andra ungas åsikter, upplevelser och synpunkter. Varje medlem ska försöka påverka frågor som rör unga i Karleby.

Varje medlem i ungdomsfullmäktige är ålagd att delta i ungdomsfullmäktiges sammanträden. Frånvaro från sammanträdet godkänns endast av giltiga skäl och genom att i god tid underrätta ungdomsfullmäktiges sekreterare om frånvaron. Medlemmarna är också skyldiga att delta i ungdomsfullmäktiges verksamheter, såsom inskolnings-, utvecklings- och planeringsdagar, arbetsgrupper och evenemang.

Arbetsätt

Mötespraxis

- ⊖ Möteskallelsen och föredragningslistan publiceras i ungdomsfullmäktiges WhatsApp-grupp, som kalenderinbjudan och i informationstjänsten Dynasty senast en vecka före sammanträdet. Avsikten är att man ska komma överens om tidpunkten för nästa sammanträde vid det föregående sammanträdet.
- ⊖ Varje medlem ska anmäla sin närvaro vid sammanträdet eller om förhinder och orsak till frånvaro till ungdomsfullmäktiges sekreterare.
- ⊖ De ärenden som tas upp på föredragningslistan skickas till ungdomsfullmäktiges sekreterare före föredragningslistan publiceras. Om ärendet inte hinner med på föredragningslistan, kan ärendet tas upp vid sammanträdet vid behandling av punkten Övriga ärenden (Muut esille tulevat asiat). Då kan man dock inte besluta om ärendet utan beslutet flyttas till följande sammanträde.
- ⊖ Sammanträdet leds av ungdomsfullmäktiges ordförande eller vice ordförande.
- ⊖ Ungdomsfullmäktiges sekreterare antecknar det som diskuterats och besluten samt skriver ett protokoll och publicerar det i informationstjänsten Dynasty.

Deltagande i möten och frånvaro

- ⊖ Var och en ska göra sitt bästa för att delta i mötena.
- ⊖ Anmäla om förhinder samt orsaken till frånvaron till ungdomsfullmäktiges sekreterare.

23.2.2022

- ⊖ Enligt ungdomsfullmäktiges riktlinjer: om en medlem är frånvarande tre gånger i följd utan att motivera sin frånvaro, kommer det att tas upp med personen i fråga och vid ungdomsfullmäktiges sammanträde och hens post ledigförklaras.

Ungdomsfullmäktiges kommunikation och konton i sociala medier

- ⊖ Ungdomsfullmäktiges föredragningslistor och protokoll publiceras i informationstjänsten Dynasty (på finska) på adressen: www.karleby.fi > Förvaltning och beslutsfattande > Föredragningslistor och protokoll
- ⊖ Ungdomsfullmäktiges WhatsApp-grupp är gruppens primära interna kommunikationskanal. Om ungdomsfullmäktiges verksamhet informeras också på Karleby ungdomsfullmäktiges Instagram-konto (@kokkola_nuva). Ungdomsfullmäktiges informatör ansvarar för uppdateringen av konton i sociala medier.

Mötesarvoden

- ⊖ Varje medlem som deltar i ungdomsfullmäktiges sammanträde har rätt till ett mötesarvode på 10 euro per sammanträde.
- ⊖ Mötesarvodet betalas efter varje möte.
- ⊖ För betalning av mötesarvodet ska varje medlem fylla i en blankett för mötesarvoden och lämna in sitt skattekort till ungdomsfullmäktiges sekreterare inom utsatt tid.

Kilometerersättning

- ⊖ Kilometerersättning kan sökas om avståndet mellan hemmet och mötesplatsen är över 5 km. Ungdomsfullmäktiges sammanträden ordnas i regel vid ungdomscentret Vinge på adressen Trädgårdsgatan 2, 67100 Karleby.
- ⊖ Kilometerersättningen betalas enligt den kilometerersättning som fastställs årligen. Under 2022 var kilometerersättningen 0,46 euro per kilometer.
- ⊖ Ersättning för resekostnaderna ska sökas med reseräkningen i samband med betalningen av mötesarvodet.

Rese- och representationskostnader

- ⊖ Ungdomsfullmäktige beslutar på förhand före resan om resekostnader och arvoden som ska betalas eller om avgifter som ingår i en resa som görs av en representant för gruppen eller enskilda medlemmar i ungdomsfullmäktige. En resa kan avse t.ex. deltagande i en utbildning på en annan ort.

23.2.2022

Resetillstånd

- ⊖ I samband med alla resor som representanterna för ungdomsfullmäktige gör ska Karleby stads separata resetillstånd fyllas i, då räknas resan som stadens verksamhet och omfattas av försäkringar. Ungdomsfullmäktiges sekreterare har hand om ärenden som gäller resetillståndet.
- ⊖ Om unga som är under 18 år deltar i resan ska en övervakare som fyllt 18 år följa med på resan.
- ⊖ Ungdomsfullmäktiges representanter som är under 18 år ska före resan lämna in ett separat resetillstånd som undertecknats av vårdnadshavaren.

Frånvarotillstånd till skola eller enhet för inläring i arbetet

- ⊖ Varje representant för ungdomsfullmäktige ska vid behov ordna sin egen frånvaro från studier eller inläring i arbetet.
- ⊖ Ungdomsfullmäktiges sekreterare skriver vid behov en officiell frånvaroutredning för separat överenskomna representationsuppdrag eller utbildningar som lämnas in till läroanstalten eller enheten för inläring i arbetet för utredning av frånvaro.

Ungdomsfullmäktiges verksamhetsplan

Ungdomsfullmäktige ser över årsklockan för hela mandatperioden i början av mandatperioden och utarbetar en noggrannare verksamhetsplan för det innevarande året. Ungdomsfullmäktiges verksamheter är ungdomsfullmäktiges sammanträden, möten med elevkårsnätverket, mötet mellan unga och beslutsfattare, val av ungdomsfullmäktiges och evenemanget Nollpunkt.

Ungdomsfullmäktiges ekonomi

- ⊖ Ungdomsfullmäktiges budget ingår i budgeten för ungdomstjänster och delaktighetsverksamhet.
- ⊖ Ungdomsfullmäktiges årliga budget är dryga 12 000 euro.
- ⊖ Ungdomsfullmäktige beslutar själv för verksamhetens del hur budgeten ska användas kalenderårsvis. Obligatoriska utgifter är mötesarvoden och kilometerersättningar.
- ⊖ Ungdomsfullmäktiges sekreterare (sakgranskare) samt ungdomsdirektören (godkännare) övervakar ungdomsfullmäktiges budget.

23.2.2022

Mer information:

Ungdomsfullmäktiges sekreterare

Sofia Behluli

delaktighetskoordinator

Karleby stads ungdomstjänster

044 780 92 66

sofia.behluli@kokkola.fi

Ungdomscentret Vinge, Trädgårdsgatan 2, 67100 Karleby

Instagram: kokkolan_nuva

Ungdomsfullmäktige på Karleby stads webbplats:

www.karleby.fi > Fritid > Ungdomar > Ungas delaktighet > Ungdomsfullmäktige