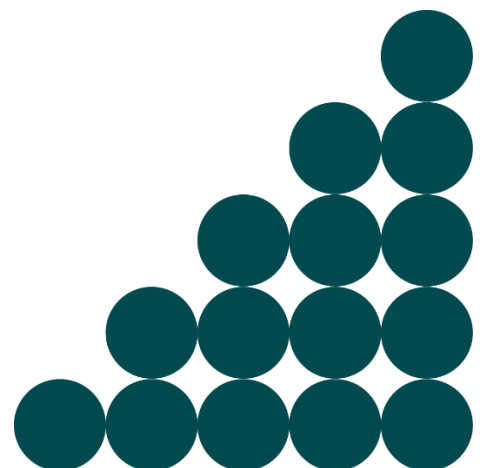


KARLEBY STAD

UNDERSTÖDSSTADGA

Gäller från 1.1.2026



KARLEBY STADS UNDERSTÖDSSTADGA

Allmänt

I denna understödsstadga definieras de allmänna principerna för Karleby stads understödsverksamhet. Staden stödjer genom sin understödsverksamhet lokal delaktighetsverksamhet inom ramen för anslag som årligen finns till förfogande.

Utöver denna understödsstadga har nämnderna separata understödsanvisningar om villkoren för sin understödsverksamhet och om ansöknings av understöd. Före inlämnande av ansökan om understöd är det skäl att ansökaren också bekantar sig med anvisningarna som gäller det aktuella understödet.

Understöd som omfattas av denna understödsstadga kan inte användas för att täcka offentligt finansierade projekts kommunfinansieringsandelar.

ANSÖKAN OM UNDERSTÖD

Information om tiderna för när understöd kan ansökas och de uppgifter samt bilagor som krävs finns i understödsanvisningarna. Understöd kan beviljas enbart dem som har lämnat in sin ansökan inom utsatt tid.

Ansökningarna ska tillställas stadens registratur, lämnas in i det elektroniska systemet eller sändas per e-post. Den som beviljar understöd kan ge närmare anvisningar om hur ansökan ska lämnas in.

Den som beviljar understöd kan begära komplettering av ansökan efter att ansökan lämnats in. Bristfälliga ansökningar, som inte har korrigerats eller kompletterats i enlighet med begäran, beaktas inte.

Beviljande och utbetalning av understöd samt övervakning av användningen

Understöd kan beviljas för verksamhet som äger rum i Karleby eller riktas till stadens invånare.

Ansökan ska riktas enbart till en organisation inom stadskoncernen.

Understöd beviljas för evenemang och projekt eller för annat individualiserat projekt som ordnas av förening eller sammanslutning.

Vid beslut om understöd fattas beaktas verksamhetens kvalitet och omfattning, föreningens och sammanslutningens egen andel av kostnaderna samt hur väl utfallet har motsvarat användningsändamålet för understödet under de tidigare år som staden har understött verksamheten.

När understöd delas ut efterföljs principerna om jämställdhet, jämlikhet och icke-diskriminering.

Då understöd ansöks ska ansökaren också ange bidrag och understöd som har ansökts och erhållits av andra än Karleby stad för samma ändamål. Understödet betalas i enlighet med anvisningarna för olika understöd, i regel efter att beslutet vunnit laga kraft.

Om ansökaren har obetalda räkningar till staden eller stadskoncernen kan skulden dras av från det understödsbelopp som beviljas.

Staden kan ställa särskilda villkor för användningen av understödet. Understödstagaren informeras om dessa villkor i samband med beviljandet av understödet.

Understödsbeviljarna kan genom understödsanvisningar eller i samband med att ansökan om understöd utlyses årligen dra upp riktlinjer för insatsområden som understöd beviljas för.

Beslut om beviljande av understöd delges skriftligen de sökande. I ett positivt beslut nämns understödets belopp samt eventuella särskilda villkor som gäller vid utbetalningen av understödet.

Understöd till sammanslutningar ska användas till det ändamål som det har beviljats för. Understödet ska användas under det år som det har beviljats för och kan inte överföras till följande år.

Den som beviljat understödet har för att övervaka användningen av understödet rätt att av understödstagaren begära utredningar och redovisningar av användningen av understödet, och understödstagaren är skyldig att på begäran tillställa behövliga rapporter om understödets användning.

BOKFÖRING

Sammanslutningar som får understöd av staden är skyldiga att ordna sin bokföring enligt bokföringslagen och enligt bestämmelser och föreskrifter som utfärdats med stöd av den. Användningen av understödet ska kunna följas via sammanslutningens bokföring.

Understödstagaren ska ordna revision eller verksamhetsgranskning i enlighet med föreningslagen.

BESLUTSFATTANDE

Understödsansökningarna behandlas av en tjänsteinnehavare, av en nämnd eller av stadsstyrelsen. Organet som behandlar understödet definieras i understödsstadgan eller i delegeringsbeslutet som fattats av det organ som delar ut understödet.

Ansökan om understöd adresseras till en nämnd eller till stadsstyrelsen enligt följande indelning på basis av den verksamhet sammanslutningen idkar:

Stadsstyrelsens understöd

Stadsstyrelsen beslutar om beviljande av understöd som funktionellt faller utanför andra sektors verksamhet.

I stadsstyrelsens understödsanvisning bestäms understödsprinciperna och villkoren närmare samt ges mer info om understöden.

Understöd för kultur-, idrotts- och ungdomsverksamhet

Den nämnd som svarar för Karleby stads kultur-, idrotts- och ungdomsverksamhet beslutar om fördelningen av de anslag som har reserverats för att stödja den lokala kultur-, idrotts- och ungdomsverksamheten.

Nämnden i fråga lägger årligen fram sitt förslag i stadens budget om anslag som används till understöd som nämnden fastställer:

I kulturtjänsters, idrottstjänsters och ungdomstjänsters understödsanvisningar fastställs olika understödsformer närmare och ges information om understöden.

ÅTERKRAV AV UNDERSTÖD

Ett utbetalt understöd måste på begäran återbetalas om villkoren för understödet inte uppfylls eller om sammanslutningen inte kan lämna en godtagbar redogörelse för användningen av understödet.

Återkrav kan bli aktuellt också om den som beviljat understödet har fått felaktig eller vilseledande information om något som rör understödet eller om sammanslutningen saknar förutsättningar för fortsatt verksamhet.

ÄNDRINGSSÖKANDE

I enlighet med kommunallagen kan omprövning begäras av ett understödsbeslut som fattats av stadsstyrelsen, en nämnd eller en tjänsteinnehavare.

ÄNDRINGAR I UNDERSTÖDSSTADGAN

I denna understödsstadga görs inga ändringar mitt under en understödsperiod. Understödsperioden inleds då understöden utlyses att sökas och avslutas i slutet av samma kalenderår.

Om det finns anledning att ändra understödsstadgan beslutar stadsstyrelsen årligen om justeringar inför den årliga utlysningen om understöd.