

KOKKOLAN KAUPUNKI  
Liikuntapalvelut

# AVUSTUSOHJE



# AVUSTUSOHJE

## 1. YLEISTÄ

Kokkolan kaupungin avustustoimintaa sääntelee avustussääntö (KH 24.10.2016 / 459). Avustuksen myöntämiseen, maksamiseen ja käytön valvontaan liittyvät säännökset löytyvät avustussäännöstä. Liikuntatoiminnan avustuksiin liittyvistä, tarkemmista kriteereistä ja jakoperusteista päättää yleisestä liikuntatoiminnasta vastaava lautakunta. Kyseiset kriteerit ja jakoperusteet ovat lautakunnan päätöksen mukaisesti kuvattuna tässä ohjeessa. Hakijan on syytä tutustua sekä tähän avustusohjeeseen että kaupungin avustussääntöön ennen avustuksen hakemista.

Liikuntatoiminnasta vastaava lautakunta esittää vuosittain kaupungin talousarvioon määrärahan käytettäväksi urheiluseurojen ja liikuntaa järjestävien yhdistysten toiminnan tukemiseen. Avustusmäärärahan käytöstä eri tarkoituksiin lautakunta päättää käyttösuunnitelman yhteydessä.

Avustuksia varataan seuraaviin tarkoituksiin:

- Nuorten alle 18-vuotiaiden ohjaustoiminta-avustus
- Karttamääräraha
- Kohdeavustus
- Koulutusavustus
- Toimitila-avustus (koulujen salit)

Avustusmäärärahat kohdennetaan liikunnalliseen toimintaan, joka toteutetaan urheiluyhteisön Reilun Pelin tavoitteiden ja arvojen mukaisesti:

1. Jokaisen tasavertainen mahdollisuus liikuntaan ja urheiluun
2. Vastuu kasvatuksesta
3. Terveiden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistäminen
4. Rehellisyys ja oikeudenmukaisuus
5. Luonnon kunnioittaminen ja kestävään kehitykseen pyrkiminen

## 2. NUORTEN OHJAUSTOIMINTA-AVUSTUS

Voidaan myöntää urheiluseuralle, joka järjestää ohjattua liikuntatoimintaa alle 18-vuotiaille ja jonka kotipaikaksi on rekisteröity Kokkolan kaupunki

Nuorten alle 18-vuotiaiden ohjaustoiminta-avustusta haetaan 15.12. mennessä.

Avustuksen suuruudesta ohjattua harjoitustilaisuutta kohti päättää liikuntatoimenjohtaja lautakunnan tarkoitukseen varaamien määrärahojen puitteissa. Myönnetty avustus maksetaan seuran ilmoittamalle tilille tammikuun alussa. Lautakunta merkitsee nuorten ohjaustoiminta-avustusten jaon tiedoksi vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

**Avustus voidaan myöntää harjoitus- ja ohjaustilaisuuksiin 1.1.-31.12. seuraavin perustein:**

- Avustus myönnetään pääsääntöisesti vain yhtä ohjaajaa kohden/harjoitustilaisuus. Mikäli samassa tilaisuudessa harjoittelee yhtä aikaa useampi ryhmä, joilla kullakin on oma ohjaajansa ja ainakin pääosin oma harjoittelun sisältönsä, palkkio voidaan myöntää kunkin tällaisen ryhmän ohjaajalle.

- Avustus voidaan myöntää harjoitustilaisuuden osalta myös **toiselle ohjaajalle**, mikäli ohjattavien määrä tilaisuudessa on **vähintään 12 ohjattavaa**. **Kolmannelle ohjaajalle** voidaan myöntää avustus jos ohjattavien määrä tilaisuudessa on **vähintään 25 ohjattavaa**.
- Jokaisen ohjaajan tulee pitää kirjaa järjestämistään harjoitustilaisuuksista ja niiden osallistujamääristä sekä ikäjakautumasta (0-9-vuotiaat, 10–18-vuotiaat). Jos ryhmällä on useita ohjaajia, he täyttävät vain yhden harjoituspäiväkirjan/lomakkeen. Seuran tulee koota avustushakemukseen ohjaajien ylläpitämät tiedot. Jokaisen ohjaajan on vahvistettava henkilökohtaisella allekirjoituksellaan lomakkeen tiedot omalta osaltaan. Seuran puolesta kokonaisuuden vahvistavat viralliset allekirjoittajat.
- Harjoitustilaisuuksiin rinnastetaan erilaiset lajikoulut, seuran sisäiset kilpailut tai ns. viikkokisat. Kilpailutilaisuuksien aikana suoritettava ohjaus-, huolto-, toimitsija- tai tuomarityö ei kuulu avustuksen piiriin.
- Ohjattavien ollessa ikäryhmässä **0-9-vuotiaat** hyväksytään **yksi ohjauskerta/viikko/ohjaaja**. **Max. 5 ohjauskertaa / kuukausi**.
- Ohjattavien ollessa ikäryhmässä **10-18-vuotiaat** hyväksytään **kaksi ohjauskertaa/viikko/ohjaaja**. **Max. 8 ohjauskertaa / kuukausi**
- Avustus ohjauskertaa kohden määräytyy ohjaajan tai valmentajan korkeimman koulutustason perusteella:
  - Taso 1**; ei liikunnallista koulutusta tai ohjaaja-/valmentajakokemusta alle 3 vuotta
  - Taso 2**; koulutuksen kesto n. 6-39 h tai ohjaaja-/valmentajakokemusta vähintään 3 vuotta
  - Taso 3**; koulutuksen kesto n. 40-99 h
  - Taso 4**; koulutuksen kesto n. 100-119 h tai liikuntaan erikoistunut luokanopettajan koulutus tai liikunnan ammattitutkinto
  - Taso 5**; koulutuksen kesto n. 120-150 h tai liikunnanopettajan koulutus
- Seurat toimittavat todistusjäljennökset uusilta valmentajilta ja entisiltä valmentajilta lisäkoulutuksen osalta liikuntatoimistoon viimeistään avustushakemuksen yhteydessä. Liikuntapalvelut ylläpitää rekisteriä ohjaajien ja valmentajien koulutustasosta. Tasojärjestelmä päivitetään lajiliitoilta saatavien tietojen perusteella. Tapauksissa, joissa ohjaajan koulutus tai kokemus ei ole suoraan sijoitettavissa edellä mainittuihin tasoihin, voi liikuntatoimenjohtaja erityisperusteluin tehdä päätöksen muusta.
- Ohjaustoiminta-avustuksina jaettava kokonaissumma perustuu talousarvioon. Summan perusteella määritellään myös tasojen korvaukset/kerta. Jos/kun avustuksia voidaan maksaa enemmän, kuin mitä seuroille on enakkoon ilmoitettu, maksetaan se seuroille bonuksina.
- Seuraa voidaan rankaista virheellisten tietojen antamisesta hyötymistarkoituksessa jopa seuran koko avustushakemuksen hylkäämisellä. Vilpin tahallisuudesta ja laajuudesta riippuen virheellisten tietojen antamista koskeva rangaistus voidaan lautakunnan harkinnan mukaan ulottaa koskemaan myös muita avustuksia päätöksessä erikseen määriteltävältä ajalta.

### 3. KARTTAMÄÄRÄRAHA

Voidaan myöntää suunnistusseuralle, joka on vuoden aikana valmistanut tai uusinut suunnistuskartan ja jonka kotipaikaksi on rekisteröity Kokkolan kaupunki.

Karttamäärärahaa haetaan 15.12. mennessä tarkoitukseen saatavalla lomakkeella. Hakemukseen tulee liittää selvitys toteutuneista kustannuksista ja valmis kartta.

Liikuntatoimenjohtaja päättää avustuksesta lautakunnan tarkoitukseen varaamien määrärahojen puitteissa.

#### **4. KOHDEAVUSTUS**

Voidaan myöntää urheiluseuralle tai liikuntaa järjestävälle yhdistykselle, jonka kotipaikaksi on rekisteröity Kokkolan kaupunki.

Kohdeavustus on harkinnanvarainen kertaluontoinen avustus, jolla ensisijaisesti tuetaan yhdistysten hankkeita, joiden tavoitteena on kehittää paikallista matalankynnyksen, terveyttä edistävää tai syrjäytymistä ehkäisevää liikuntaa tietyille kohderyhmille. Kohdeavustusta voi hakea vuoden aikana ilman määräpäivää tarkoitukseen saatavalla lomakkeella.

Liikuntatoimenjohtaja myöntää kohdeavustuksia 550 euroon saakka ja lautakunta sen ylittävien hakemusten osalta. Lautakunta tarkentaa vuosittain käyttösuunnitelman yhteydessä kohdeavustuksen käyttötarkoitukset ja tavoitteet.

#### **5. KOULUTUSAVUSTUS**

Voidaan myöntää sellaisen henkilön koulutukseen, jonka suorittama ohjaus- ja valmennustyö tulee tapahtumaan Kokkolan kaupungissa rekisteröidyissä urheiluseuroissa tai erityisliikunnan järjestöjen liikuntaryhmissä. Avustuksen laskennallisena perusteena on osallistumismaksu. Matka-, majoitus- tai muihin vastaaviin kustannuksiin avustusta ei myönnetä.

Koulutusavustusta voi hakea vuoden aikana ilman määräpäivää tarkoitukseen saatavalla lomakkeella, johon liitetään kuitti- tai tositteliljennökset. Hakemus tulee jättää liikuntatoimistoon viimeistään kolmen kuukauden kuluessa kurssin päättymisestä tai loppuvuoden osalta viimeistään 15.12.

Liikuntatoimenjohtaja päättää avustuksesta lautakunnan tarkoitukseen varaamien määrärahojen ja sääntöjen puitteissa.

Avustuksen suuruus on 50 % hyväksytystä kustannuksesta, kuitenkin enintään 400 euroa (taso 5), 300 euroa (taso 4) ja 150 euroa (taso 3). Mikäli jonkun tason koulutustilaisuus jakaantuu useampaan jaksoon, se oikeuttaa silti vain yhteen koulutusavustukseen.

Koulutusavustusta myönnetään pääsääntöisesti yksi/ohjaaja/vuosi. Yhden seuran/järjestön saamia koulutusavustuksia voidaan rajoittaa, mikäli tarkoitukseen varattu määräraha uhkaa loppua.

#### **6. TOIMITILA-AVUSTUS**

Voidaan myöntää urheiluseurojen ja muiden liikuntaa järjestävien yhdistysten alle 18-vuotiaiden harjoitusvuoroihin koulujen saleissa sekä vammais- ja erityisjärjestöjen liikuntatoimintaan koulujen saleissa. Yhdistyksen tulee olla rekisteröity Kokkolan kaupungissa.

Toimitila-avustusta haetaan ja myönnetään koulujen salien vuorojen haun ja myöntämisen yhteydessä.