

HOLLIHAAN LIIKUNTAHALLIN PELASTUSSUUNNITELMA

Kokkolan kaupunki/Liikuntapalvelut

1. PELASTUSSUUNNITELMAN PERUSTEET	3
1.1. SUUNNITELMAN TARKOITUS	3
1.2. PELASTUSSUUNNITELMAN LAATIMINEN JA TIEDOTTAMINEN.....	4
2. KOHTEEN YLEISTIEDOT.....	6
2.1 VAKUUTUKSET	6
2.2 KIINTEISTÖN HUOLTO JA SULKUJEN SIJAINNIT.....	6
2.3 SUOJELTAVA HENKILÖSTÖ.....	7
2.4 TILAPÄISMAJOITUS.....	7
2.5. LIITTYMINEN PELASTUSTOIMEEN	7
2.6. TURVALLISUUDESTA VASTAAVAT HENKILÖT.....	8
3. VAARATILANTEIDEN JA NIIDEN VAIKUTUSTEN ARVIOINTI.....	9
4. TOIMENPITEET VAARATILANTEIDEN EHKÄISEMISEKSI.....	10
5. OHJEET ERILAISIA ONNETTOMUUS-, VAARA- JA VAHINKOTILANTEITA VARTEN.....	11
6. POISTUMIS- JA SUOJAUTUMISMAHDOLLISUUDET	13
6.1 RAKENNUKSEN POHJAPIRROS (SAMMUTTIMIEN SEKÄ POISTUMISTEIDEN SIJAINNIT).....	13
6.2 KIINTEISTÖN KOKOONTUMISPAIKKA	14
7. MUU TURVALLISUUS	15
8. KIINTEISTÖNHUOLLON VAIKUTUS HENKILÖ- JA PELASTUSTURVALLISUUTEEN.....	16
9. LAITTEIDEN KUNNOSSAPITO JA HOITAJAT	17
9.1. ALKUSAMMUTUSKALUSTO	17
9.2 SAVUNPOISTO	17
9.3 AUTOMAATTINEN PALOILMOITIN	17
9.4 AUTOMAATTINEN SAMMUTUSLAITOS.....	17
9.5 TURVA- JA MERKKIVALAISTUS	17
LIITTEET	18
TURVALLISUUDESTA VASTAAVIEN HENKILÖIDEN TEHTÄVÄT.....	19
SISÄINEN PALOTARKASTUS	20
YHTEENVETO MÄÄRÄAIKAISTARKASTUKSISTA JA HUOLLOISTA.....	22
PELASTUSSUUNNITELMAAN PEREHTYMISPÄIVÄKIRJA	23
YHTEENVETO PELASTUSSUUNNITELMASTA KOKKOLAN JA PIETARSAAREEN ALUEEN PELASTUSLAITOKSELLE	24
HÄTÄNUMEROON SOITTAMINEN.....	25

1. PELASTUSSUUNNITELMAN PERUSTEET

1.1. SUUNNITELMAN TARKOITUS

Pelastussuunnitelman tarkoituksena on toimia **kohteen henkilöstölle ja tapahtuman järjestäjän turvallisuusvastaavalle** ohjeena, oppaana ja kokoavana tietopakettina turvallisuuteen liittyvissä asioissa. Pelastussuunnitelma toimii kohteen henkilöstön sekä tapahtuman järjestäjien työkaluna onnettomuuksien ennaltaehkäisyssä sekä antaa toimintaohjeet onnettomuuden sattuessa.

Pelastussuunnitelma laaditaan kohteen henkilöstön ja tapahtuman järjestäjän turvallisuusvastaavalle työkaluksi ja avuksi. Pelastussuunnitelma tulee käydä läpi säännöllisesti ja hyödyntää sitä esimerkiksi uuden henkilön perehdyttämisessä turvallisuusasioihin. Pelastussuunnitelma tulee saattaa tiedoksi koko henkilöstölle ja tapahtuman järjestäjille.

Pelastussuunnitelman keskeisin tavoite on vaara- ja onnettomuustilanteiden ehkäiseminen jo ennakkolta. Pelastussuunnitelmassa tunnistetaan kohteen ongelma- ja vaaranpaikat sekä annetaan ohjeita niistä toimenpiteistä, joilla vaaratilanteita voidaan pyrkiä välttämään kokonaan. Suunnitelmassa kerrotaan myös ensitoimenpiteistä, joihin tulee ryhtyä vaara- tai onnettomuustilanteen sattuessa.

Pelastussuunnitelman tekeminen aloitetaan selvittämällä kohteeseen kuuluvien rakennusten vaaranpaikat ja mitä vaaroja ympäristö - vaikkapa teollisuuslaitos tai vilkas tie - voivat aiheuttaa. Sitten selvitetään, millä keinoilla vaaroja voi vähentää ja miten kohteessa voidaan varautua vahinkojen varalle. Lisäksi on nimettävä ja koulutettava turvallisuudesta vastaavat henkilöt sekä hankittava turvallisuusmateriaali.

Hollihaan liikuntahalli on Hollihaan koulun yhteydessä. Tämä pelastussuunnitelma on laadittu Kokkolan kaupungin Liikuntapalveluiden toimesta. Liikuntapalvelut vuokraavat liikuntahallin tiloja mm. urheiluseuroille.

Hollihaan liikuntahalli toimii päivällä oppilaiden liikuntapaikkana ja iltaisin sekä viikonloppuisin urheiluseurojen harjoittelupaikkana. Lisäksi liikuntahallissa on mahdollista järjestää erilaisia tapahtumia ja tilapäismajoitusta.

Pelastussuunnitelman teko perustuu pelastuslakiin (468/2003). ja valtioneuvoston asetukseen pelastustoimesta (787/2003).

1.2. PELASTUSSUUNNITELMAN LAATIMINEN JA TIEDOTTAMINEN

SUUNNITELMAN LAATIJAT

Päiväys	Nimi	Tehtävänimike
7.4.2015	Esko Kuokkanen	Iltavahtimestari
4.2.2019	Petri Mustonen	Iltavahtimestari
4.8.2022	Kunto Raivisto	Iltavahtimestari

SUUNNITELMAN HYVÄKSYJÄ

Päiväys	Nimi	Tehtävänimike

SUUNNITELMAN TARKASTUS (suoritetaan palotarkastuksen yhteydessä)

Päiväys	Nimi	Tehtävänimike	Huomioitavaa

SUUNNITELMAN PÄIVITYS

Suunnitelma tulee päivittää vähintään kerran vuodessa ja aina, kun tapahtuu muutoksia.

Vastuu päivityksestä on turvallisuudesta vastaavalla henkilöllä.

Päiväys	Nimi	Päivitetty kohta / asia
27.10.2015	Esko Kuokkanen	Securitasin puhelinnumero
31.8.2017	Esko Kuokkanen	Sopimusmuutokset Securitas -> Vartiomiehet, If -> Lähi-tapiola, sähköviat puhelinnumeron muutos, rehtorin puhelinnumeron muutos, kohta 4. defibrillaattori
4.2.2019	Petri Mustonen	Paarit siirretty salissa päätyvarastoon. Merkintä ”PAARIT” oven yläpuolella.
Elokuu-2018	Petri Mustonen	Defibrillaattori asennettu Salin aulaan / Merkattu. Suojakaapissa.
kevät/2019	Petri Mustonen	Laajennuksen/musiikkiluokan ovesa sähköinen katkaisija-yö/päivä-käyttö / ohittaa tarvittaessa sähkölukitusjärjestelmän. Opaiteinen Hätäpoistumistie.

SUUNNITELMAN PEREHDYTYKS JA TIEDOTTAMINEN

Perehdyttäminen

Suunnitelma on saatavilla Hollihaan liikuntahallin vahtimestarin valvomossa. Liikuntahallin pelastussuunnitelma on annettu Hollihaan koulun henkilökunnalle liitettäväksi koulun pelastussuunnitelmaan.

Päivämäärä milloin yllämainitun mukainen tiedotus on hoidettu

1.9.2017 sähköpostitse laitoksen rehtorille.

SUUNNITELMAN JAKELU:

- Hollihaan liikuntahalli
- Kokkolan ja Pietarsaaren alueen palo- ja pelastuslaitos
- Liikuntapalvelut
- Hollihaan koulu
-

PELASTUSSUUNNITELMAN TOIMITTAMINEN

Suunnitelma toimitetaan Kokkolan ja Pietarsaaren alueen palo- ja pelastuslaitokselle:

Postiosoite: Kustaa Adolfinkatu 76, 67100 Kokkola

Sähköposti: pelastus@kokkola.fi

Pelastussuunnitelma on toimitettu Kokkolan ja Pietarsaaren alueen palo- ja pelastuslaitokselle, milloin

1.9.2017 sähköpostitse.

2. KOHTEEN YLEISTIEDOT

Kohteen nimi	Hollihaan liikuntahalli
Osoite	Pikiruukintie 4, 67100 Kokkola
Rakennuksen kerrosala	Liikuntahallin siipi kokonaisuudessaan n. 2800 m2
Rakennuksen kerrosluku	1

2.1 VAKUUTUKSET

Vakuutusyhtiö	Lähi-Tapiola
----------------------	--------------

2.2 KIINTEISTÖN HUOLTO JA SULKUJEN SIJAINNIT

Huoltojen yhteystiedot ja pääsulkujen sijainti

Sähkönjakelu, sähköviat: keskus/ päivyty	06-8220800 (vikailmoitukset 24h)
Lämmitysjärjestelmä ja pääsulku	Kaukolämpö
Veden pääsulkujen sijainnit	Koulun sivuoven portaiden alla
Ilmastointi/ Ilmanvaihto ja pääsulkijan sijainti	Koulun henkilökunnan oven vieressä
Turvamerkkien ja turvamerkkivalaistuksen huolto	Talonmies Tomi Välikangas
Paloilmoitinjärjestelmän huolto	
Sammutinhuolto	Sammutin huolto S. Saari 0400-560 278, 06- 8311 488
Kiinteistön omistaja	Kokkolan kaupunki
Talonmies	Tomi Välikangas 044-7809 531, Kiertävä talonmies 044-7809 953
Vartiointiliike	Vartiomiehet 042-48321

2.3 SUOJELTAVA HENKILÖSTÖ

Arvio liikuntahallissa olevasta henkilöstöstä

Toiminta	Ilta ja viikonloppukäyttö
Liikuntaseurojen toiminta, muut tapahtumat	Enimmäishenkilömäärä liikuntasalissa ja ruokalassa samanaikaisesti on 1200 henkilöä.

Sovelletut oikeusohjeet :
Maankäyttö- ja rakennusasetus 54§
RL 20.5.2008, 137§

2.4 TILAPÄISMAJOITUS

Palolaitokselle on aina ilmoitettava niistä rakennuksista joissa majoitutaan tilapäisesti. Yhteyshenkilön yhteystiedot on ilmoitettava kirjallisesti. Kohteessa suoritetaan erityinen palotarkastus, josta laaditaan pöytäkirja. Tilan jokainen huone, jossa majoitutaan varustetaan toimivalla palovaroittimella (1/60m²). Uloskäytävällä majoitushuoneen välittömässä läheisyydessä tulee olla palovaroitin. Käytävillä palovaroittimien välinen etäisyys saa olla korkeintaan 12 m. **Jos rakennuksessa on paloilmoin järjestelmä, on selvitettävä onko tilassa savu- vai lämpöilmäsimet (lämpöilmäsimin ei riitä)** Pelastussuunnitelma tulee olla laadittu ja asianmukaisesti päivitetty. Valvojilla on oltava koulu/rakennusta varten laadittu pelastussuunnitelma. Valvojilla tulee olla selvillä majoittujien määrä sekä heidän nimet ja yhteystiedot.

2.5. LIITTYMINEN PELASTUSTOIMEEN

Palo- ja pelastustoiminta			
Pelastuslaitoksen nimi	Kokkolan ja Pietarsaaren alueen pelastuslaitos	Puhelin	040- 82 94 111, 112
Tarkemmat tiedot	Kustaa Adolfinkatu 76		
Lähin paloasema	Kustaa Adolfinkatu 76		
Arvio avun saapumisesta*	Alle 10 minuuttia		

2.6. TURVALLISUUDESTA VASTAAVAT HENKILÖT

Turvallisuuspäällikkö		
Laitoksen rehtori Pertti Kuosmanen		
	044-7809767	
Muut turvallisuuteen liittyvät henkilöt		
Turvallisuusvastaava päivisin talonmies, iltaisin ja viikonloppuisin vuorossa oleva vahtimestari	Talonmies 044-7809531	Vahtimestari 040-4892343

Liitteessä 1 on kerrottu tarkemmin turvallisuudesta vastaavan / varahenkilön tehtävät.

3. VAARATILANTEIDEN JA NIIDEN VAIKUTUSTEN ARVIOINTI

Vaara - ja onnettomuustilanteiden arviointi liikuntahallissa. Arvioi eri riskien todennäköisyyttä tapahtua ja sitä miten ne vaikuttavat tapahtuessaan..

Vaikutusten arviointi sanallisesti. 1. Merkityksetön, 2. Vähäinen, 3. Kohtalainen, 4. Merkittävä, 5. Sietämätön. Ota riskikartoitukseen mukaan ainakin ne riskit, jotka saavat vaikuttavuudeksi kohtalainen, merkittävä tai sietämätön.

VAARA- TAI ONNETTOMUUSTILANNE	VAIKUTUS
Tulipalo yleisötapahtuman aikana	Vähäinen
Järjestyshäiriö	Vähäinen
Sairaskohtaus	Kohtalainen

Henkilöihin kohdistuvat vaaratekijät

- tulipalo
- sairaskohtaus
- tapaturmat

Kiinteistöön kohdistuvat vaaratekijät

- tulipalo
- vesivahinko
- sähkökatko
- murto/ilkivalta

Suuronnettomuus

- vaarallisten aineiden onnettomuudet (kuljetus tiellä, tehtaat/varastot)
- säteilyvaara
- poikkeusolot

4. TOIMENPITEET VAARATILANTEIDEN EHKÄISEMISEKSI

Mitä toimenpiteitä kohdassa 3. tunnistetuille vaara- tai onnettomuustilanteiden eteen on jo tehty tai mitä pitäisi tehdä.

VAARA- TAI ONNETTOMUUSTILANNE	MITÄ ON JO TEHTY	MITÄ PITÄISI TEHDÄ JA KOSKA
Tulipalo yleisötilaisuuden aikana.	Suunnitelma hätäpoistumiseen, ohjeet hätäkuulutukseen	
Järjestyshäiriö	Vahtimestari paikalla	
Sairaskohtaus	Ensiapukurssi käyty	Syksyn -17 aikana tulossa defibrillaattori salin aulaan
		Defibrillaattori Asennettu aulaan elokuu 2018.
Paarit	Kunto tarkistettu. Siiretty päätyv-rastoon. Merkattu "PAARIT"-merkillä oven yläpuolelle.	

5. OHJEET ERILAISIA ONNETTOMUUS-, VAARA- JA VAHINKOTILANTEITA VARTEN

Riskikartoituksessa mahdolliset riskit on nyt tunnistettu. Tämän jälkeen riskien seurauksia ja todennäköisyyttä on arvioitu. Vaara- ja onnettomuustilanteet vaikuttavat eri tavoin toimintaan ja ihmisiin. Tässä kohdassa ovat toimintaohjeet kaikkiin riskeihin, joidenka vaikutus on ainakin kohtalainen, merkittävä tai sietämätön.

TOIMINTAOHJE YLEISEN VAARAMERKIN YHTEYDESSÄ

Yleinen vaaramerkki on:

- Yhden minuutin pituinen nouseva äänimerkki (pituus 7 sekuntia) ja laskeva äänimerkki (pituus 7 sekuntia) tai
- Viranomaisen kuuluttama varoitus
- Vaara ohi -merkki on yhden minuutin mittainen tasainen äänimerkki ja se on ilmoittaa, että uhka tai vaara on ohi
- Kokeilumerkki on 7 sekunnin pituinen tasainen ääni

Yleiseen vaaramerkkiin liittyy aina hätätiedote. Se luetaan kaikilla radiokanavilla ja näytetään YLE:n, MTV3:n ja Nelosen teksti-TV:n sivulla 112 sekä televisio-ohjelmissa ruudun yläreunassa juoksevana tekstinä. Hätätiedotteessa annetaan tietoja varoituksen syystä ja suojautumisohjeita.

Toimi näin kuultuasi vaaramerkin:

1. **Suojaudu sisätiloihin, poikkeusoloissa välittömästi suojatiloihin.**
2. **Pysäytä ilmastointi.**
3. **Sulje ovet, ikkunat ja ilmanvaihtoaukot sekä tiivistä ne.**
4. **Kuuntele sekä noudata radiosta viranomaisten antamia tiedotuksia ja ohjeita.**
5. **Vältä puhelimen käyttöä etteivät linjat tukkeudu.**

TOIMINTAOHJE KAASUVAARATILANTEESSA

Kaasuvaarasta ilmoitetaan yleisellä vaaramerkillä sekä lisäohjeita annetaan radion ja TV:n välityksellä. Kaasuvaaratilanteessa toimitaan kuten aina yleisen vaaramerkin jälkeen

1. **Suojaudu sisätiloihin talon ylempiin kerroksiin.**
 - Kellariin ja normaaliolojen käytössä olevaan väestönsuojaan ei pidä mennä, koska se ei ole tiivis (sulkuutilassa).
2. **Pysäytä ilmastointi.**
3. **Sulje ovet, ikkunat ja ilmanvaihtoaukot sekä tiivistä ne.**
4. **Kuuntele sekä noudata radiosta viranomaisten antamia tiedotuksia ja ohjeita.**
5. **Vältä puhelimen käyttöä pelastusviranomaisten teleyhteyksien varmistamiseksi.**
6. **Pysy sisällä.**

Ulkona kuullessasi yleisen vaaramerkin

1. **Pyri sisätiloihin.**
2. **Jos et pääse sisälle**
 - kulje sivutuuleen pois päin arvioidusta onnettomuuspaikasta ja pyri korkeampaan maastokohtaan
 - hengitä monikerroksisen kostutetun kankaan, hatun tai sammaleen läpi.

TOIMINTAOHJE SÄTEILYVAARATILANTEESSA

Säteilyvaarasta ilmoitetaan yleisellä vaaramerkillä sekä lisäohjeita annetaan radion ja TV:n välityksellä.

- 1. Suojaudu sisätiloihin.**
- 2. Pysäytä ilmastointi.**
- 3. Sulje ovet, ikkunat ja ilmanvaihtoaukot sekä tiivistä ne.**
 - Rakennuksesta on pyrittävä tekemään mahdollisimman tiivis, ettei radioaktiivisia hiukkasia tai kaasuja tunkeutuisi sisälle. Tiivistämisessä tulee huomioida myös postiluukun, ilmastointi- ja sauhormien sekä kaikkien muiden rakojen ja aukkojen tukkiminen. Tiivistämiseen voi käyttää muovipusseja tai –kalvoa, teippiä ja tiivistemassoja.
- 4. Kuuntele sekä noudata radiosta viranomaisten antamia tiedotuksia ja ohjeita.**
- 5. Vältä puhelimen käyttöä pelastusviranomaisten teleyhteyksien varmistamiseksi.**
- 6. Nauti joditabletit ainoastaan viranomaisten antamien ohjeiden mukaisesti. Kuulet kehutuksen ottaa joditabletin radiosta tai televisiosta.**
- 7. Jos on pakko mennä ulos, käytä hengityssuojainta ja tiivistä pukua.**

TOIMINTAOHJE TULIPALOTILANTEESSA

Jos tulipalo syttyy tilassa, jossa itse olet, toimi seuraavasti tai jaa seuraavat tehtävät auttajia ollessa useita

- 1. Pelasta välittömässä vaarassa olevat**
- 2. Sulje ovet estääksesi savun ja palon leviämistä**
- 3. Hälytä palokunta soittamalla turvallisesta paikasta numeroon 112**
- 4. Sammuta, jos palo on pieni eikä savua vielä ole**
- 5. Varoita niitä, jotka eivät ole välittömässä vaarassa**
- 6. Opasta tai järjestä opastus ja esteetön pääsy pelastusyksikölle kohteeseen sekä kerro välittömästi pelastusviranomaiselle onko ihmisiä vaarassa ja jo suoritettavat toimenpiteet**
- 7. Varmista, että kaikki ovat päässeet kokoontumispaikalle, joka on**

Poistumaan kehotetut (eivät välittömässä vaarassa olevat) sulkevat koneet ja laitteet, ikkunat sekä kaikki ovet ja poistuvat ennalta määrätylle kokoontumispaikalle.

Savu on erittäin myrkyllistä, jonka hengittäminen aiheuttaa menehtymisen erittäin nopeasti.

TOIMINTAOHJE SÄHKÖKATKOSTILANTEESSA

Tarkista sähkökatkoksen syy ja mahdollisuus palata normaaliin sähkön saantiin. Tiedota tilanteesta ihmisille. Varavalot. Yhteydenotto energialaitokseen 06-8220800

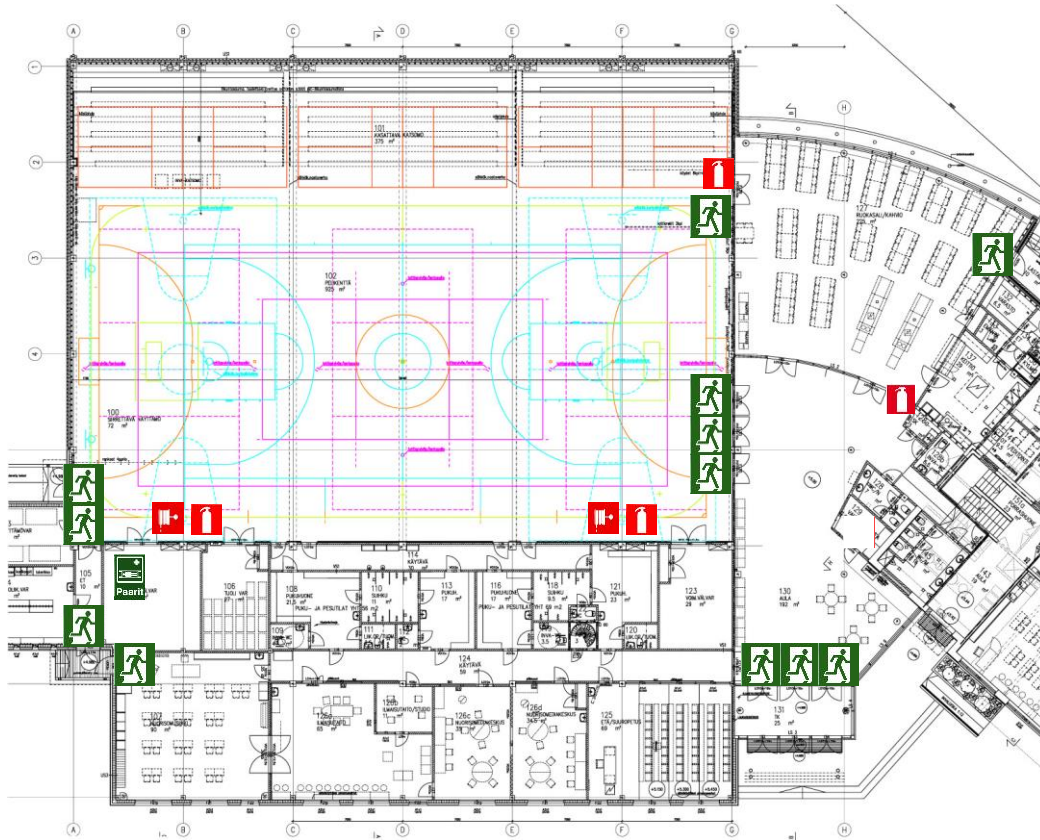
TOIMINTAOHJE VESIVAHINKOTILANTEESSA

Tulovesiventtiili suljetaan ja ilmoitus vesilaitokselle. Vesilaitoksen vikailmoitukset 040-8065189 ja virka-ajan jälkeen + varanumero 06-8313661

TOIMINTAOHJE RIKOS- JA ILKIVALTATILANTEESSA

6. POISTUMIS- JA SUOJAUTUMISMAHDOLLISUUDET

6.1 RAKENNUKSEN POHJAPIIRROS (sammuttimien sekä poistumisteiden sijainnit)



6.2 KIINTEISTÖN KOKOONTUMISPAIKKA

Tulipalotilanteessa tai viranomaisen evakuoituskäskyn annettaessa henkilöstö poistuu rauhallisesti lähimmästä turvallisesta uloskäytävästä. Kohteen henkilöstö (tai nimetyt henkilöt) vastaa siitä että kaikki poistuvat tiloista. Ulos päästyään henkilöstö suuntaa lähimmälle kokoontumispaikalle. Henkilöstö huolehtii myös mahdollisista asiakkaista.

Kokoontumispaikka sijaitsee

Ulkona, leikkikenttäalueen välittömässä läheisyydessä

Kokoontumispaikoilla johto/ vastaava huolehtii siitä, että kukaan ei palaa kohteeseen ilman lupaa. Kokoontumispaikoilla johdon/ vastaavan tehtävänä on selvittää henkilöiden lukumäärä ja varmistua siitä että kaikki ovat paikalla. Kokoontumispaikalle tieto kokoontumisen purkamisesta tai lisätoimenpiteistä tulee johdolta/ vastaavalta tai pelastusviranomaiselta.

7. MUU TURVALLISUUS

Turvallisuusmateriaali		
Alkusammutuskalusto	Määrä	Sijoituspaikka
<ul style="list-style-type: none">• Käsiammutin• Palopostit	4 2	merkitty pohjapiirustukseen merkitty pohjapiirustukseen
Ensiaputarvikkeet	Määrä	Sijoituspaikka
<ul style="list-style-type: none">• Laastaria, sidontatarvikkeita, kylmäpussi		Vahtimestarin valvomo
Muu materiaali	Määrä	Sijoituspaikka
<ul style="list-style-type: none">• parit	1	Välinevarasto/päätyvarasto.
Muut turvallisuusasiat		
Murtosuojaus ja lukitus (esim. lukkojen, ovipumppujen ja takalukituksen toimivuus, avainten säilytys, luovutus ja määrä):		

8. KIINTEISTÖNHUOLLON VAIKUTUS HENKILÖ- JA PELASTUSTURVALLISUUTEEN

Rakennus, rakennelma ja sen ympäristö on suunniteltava, rakennettava ja pidettävä kunnossa siten, että tulipalon syttymisen tai leviämisen vaara on vähäinen ja että pelastustoiminta on onnettomuuden sattua mahdollista. (PeL,21§)

Rakennus on pidettävä vähintään rakennusluvan mukaisessa kunnossa.

Mikä tarkoittaa mm:

- Pelastustiet ja ympäristö pidettävä kunnossa, jotta hälytysajoneuvot pystyvät esteettä kulkemaan. Vältetään turhaa varastointia seinien vierustoilla, pidetään esim. roskalavat riittävän etäällä rakennuksesta.
- Palo-osastointi on kunnossa, kuten sähkö-, putki-, sekä muut läpiviennit on tukittu, palo- ovet itsestään sulkeutuvat ja salpautuvat, eikä niitä ole kiilattu auki. Automaattisilla sulkijalaitteilla varustetut palo-ovet on pidettävä toimintakuntoisina. Tämä tarkoittaa sitä, että toimintakunto tarkastetaan vuosittain ja noudatetaan valmistajan antamia käyttö- ja huolto – ohjeita.
- Poistumisturvallisuutta, kuten kulkutiet ovat vapaat, eivätkä lukitukset estä poistumista.
- Tilojen käyttötarkoitus on rakennusluvan mukainen, esimerkiksi myymälää ei ole muutettu varastoksi.

9. LAITTEIDEN KUNNOSSAPITO JA HOITAJAT

9.1. Alkusammutuskalusto

Käsisammuttimet tarkastetaan kahden vuoden välein. Ulkona tai tärinässä olevat on tarkastettava vuosittain. Tarkastuksen saa suorittaa Turvatekniikan keskuksen (TUKES, www.tukes.fi) hyväksymä käsisammutinhuoltoliike. Pikapalopostit on syytä kokeilla vuosittain letkujen- ja letkuliitosten pitävyyden sekä vedentulon varmistamiseksi.

9.2 Savunpoisto

Liikuntahallissa ei ole savunpoistolaitteistoa. Savunpoisto tapahtuu ikkunoista.

9.3 Automaattinen paloilmoitin

Paloilmoittimelle on nimettävä hoitaja ja ilmoittimen toimivuutta on kokeiltava kerran kuukaudessa pelastuslaitoksen ja kiinteistön välisen sopimuksen mukaisesti. **Laitteiston hoitajan yhteystiedot on pidettävä ajan tasalla ja lisäksi muut muuttuneet kohdekortti tiedot on ilmoitettava pelastuslaitokselle.** Kokeiluista, tarkastuksista sekä korjaus-, ja huoltotoista on pidettävä päiväkirjaa, joka on esitettävä pelastusviranomaiselle.

Paloilmoittimelle on laadittava kunnossapito-ohjelma. Apuna voi käyttää ST-korttia (ST 662.42) sekä lisäksi laitetoimittajilta löytyy vastaavia.

Huolto- ja korjaustoimintaa saa suorittaa vain TUKESin (www.tukes.fi) hyväksymä paloilmoitinliike.

9.4 Automaattinen sammutuslaitos

Käytössä ei ole automaattista sammutuslaitteistoa.

9.5 Turva- ja merkkivalaistus

Turvavalistus valaisee huoneistoa tavallisen valaistuksen häiriötilanteessa..

LIITTEET

Liitteen nro	Sisältö
1.	Turvallisuudesta vastaavien henkilöiden tehtävät
2..	Sisäinen palotarkastus
3.	Yhteenveto määräaikaistarkastuksista ja huolloista
4.	Pelastussuunnitelmaan perehtymispäiväkirja
5.	Yhteenveto pelastussuunnitelmasta
6.	Hätänumeroon soittaminen

Turvallisuudesta vastaavien henkilöiden tehtävät

Turvallisuuspäällikön ja hänen sijaisensa tehtävät

- johtaa turvallisuustoimintaa
- suorittaa vuosittain kohteen turvallisuuteen liittyvän tarkastuksen ja tekee aloitteita epäkohtien poistamiseksi
- perehdyttää mahdollisuuksien mukaan uudet henkilöt turvallisuusasioihin
- huolehtii, että pelastussuunnitelma on ajan tasalla ja jokaisen henkilön tiedossa
- huolehtii, että henkilöstö osaa toimia annettujen ohjeiden mukaisesti
- vaikuttaa muutostöiden yhteydessä siihen, että suojele-, palonehkäisy- ja turvallisuusasiat otetaan huomioon ja että turvallisuusnäkökohtien kehittämistarpeet toteutetaan
- vastaa valtuuksiensa puitteissa siitä, että toimipaikan suojeeluun, palonehkäisyyteen ja turvallisuuteen liittyvät rakenteelliset ja muut näkökohdat ovat määräysten edellyttämällä tasolla
- valvoo, että turvallisuustoiminnasta annettuja ohjeita ja määräyksiä noudatetaan
- huolehtii, että
 - o merkki- ja turvalaistusta hoidetaan asianmukaisesti
 - o alkusammuttimet tarkastetaan ja huolletaan määräajoin sekä välittömästi käytön jälkeen
 - o alkusammutuskalusto on oikein merkitty
- valvoo, että kiinni pidettävät palo-ovet pidetään kiinni ja tarvittaessa merkitään esim. tarrakilvillä.
- määrittelee evakointitapauksia varten kokoontumispaikan henkilöstöä varten
- onnettomuus- ja häiriötilanteissa johtaa mahdollisuuksien mukaan alkutoimenpiteitä ennen vi-ranomaisten saapumista

Turvallisuuspäällikön sijaisen on hallittava samat tehtävät kuin turvallisuuspäällikönkin.

Turvallisuusvastaavan tehtävät

1. Valvovat jatkuvasti ao. osaston tai vastuualueensa palo- ja henkilöturvallisuutta, palontorjuntavalmiutta sekä näihin liittyvien ohjeiden noudattamista.
2. Huolehtivat että kaikki havaitut puutteet, viat, virheellisyydet ja epäkohdat turvallisuudessa korjataan heti tai poistetaan.
3. Tekevät ehdotuksia vastuualueensa ehkäisevään palontorjuntaan, sekä turvallisuuden kehittämiseen ja parantamiseen.
4. Toimivat poistumistilanteessa oman alueensa vastuuhenkilönä annettujen ohjeiden mukaan.

LIITE 2

Sisäinen palotarkastus

Rakenteellisten ratkaisujen osalta tarkastetaan, että kohde on rakennusluvan mukaisessa kunnossa. Pelastussuunnitelmassa esitetään vastuuhenkilöt ja palotarkastusvälit.

	Kunnossa	Korjaustoimenpide
1. POISTUMISTURVALLISUUS		
<ul style="list-style-type: none">• Kulkureitit uloskäytävään ja uloskäytävät tavaroista vapaat		
<ul style="list-style-type: none">• Ovet kulkureiteillä uloskäytävään ja ulos avattavissa		
<ul style="list-style-type: none">• Kulkureittien merkinnät		
<ul style="list-style-type: none">• Poistumisohjeet		
2. PALO-OSASTOINTI		
<ul style="list-style-type: none">• Palo-ovet itsestään sulkeutuvat ja salpautuvat		
<ul style="list-style-type: none">• Huoneiden ovet pidetään suljettuina savukaasujen leviämisen estämiseksi		
<ul style="list-style-type: none">• Automaattisesti auki viritetyt ovet pysyvät sulkeutumaan		
<ul style="list-style-type: none">• Kaapeli- ja putkiläpiviennit tiivistetty niin etteivät ne heikennä rakennusosan osastoivuutta		
3. TURVALLISUUTTA LISÄÄVÄT LAITTEET		
<ul style="list-style-type: none">• Alkusammutuskalusto huollettu ja tarkastettu		
<ul style="list-style-type: none">• Alkusammuttimet paikoillaan		
<ul style="list-style-type: none">• Alkusammutuskalusto helposti havaittavissa ja käyttöön otettavissa		
<ul style="list-style-type: none">• Sammutuslaitteisto, palonilmaisulaitteisto, savunpoistolaitteet, turva- ja merkkivalaistus: nimetty ja koulutettu hoitaja, hänellä tarvittavat varahenkilöt määräaikaistarkastukset tehty kunnossapito-ohjelmaa noudatetaan		
4. SÄHKÖLAITTEET		
<ul style="list-style-type: none">• Sähköasennukset määräysten mukaisia ja määräaikaistarkastettu		
<ul style="list-style-type: none">• Koneet ja laitteet huollettu ja puhdistettu		
<ul style="list-style-type: none">• Viallisten valaisimien kunnossapito järjestetty		
<ul style="list-style-type: none">• Valaisimet riittävän etäällä syttyvistä materiaaleista		
<ul style="list-style-type: none">• Sähkökeskusten edustat vapaat		
5. ILMANVAIHTO		
<ul style="list-style-type: none">• Ilmanvaihdon pysäytys merkitty ja käyttö ohjeistettu		
<ul style="list-style-type: none">• Ilmanvaihdon puhdistustarve kartoitettu		

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Ilmanvaihtolaitteiden toimintakunto tarkastettu</i> 		
6. LÄMMITYSLAITTEET		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Suojaetäisyydet syttyviin materiaaleihin riittävät</i> • <i>Kunnossapito ja huolto järjestetty</i> 		
7. PALAVAT NESTEET JA KAASUT, VAARALLISET AINEET		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Ei palavia nesteitä, kaasuja eikä vaarallisia aineita</i> 		
8. VÄESTÖNSUOJAT		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>tilapäissuoja</i> 		
9. TULITYÖT		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Tulitöiden valvontasuunnitelma tehty ja sitä noudatetaan</i> • <i>Tilapäisillä tulityöpaikoilla työntekijältä edellytetään voimassaoleva tulityökortti</i> 		
10. TUHOPOLTOT		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Ulkovalaistus riittävä</i> • <i>Kulunvalvontalaitteisto riittävän kattava</i> • <i>Syttyviä materiaaleja ei säilytetä rakennuksen seinustalla eikä lastauslaitureilla</i> • <i>Jätekatokset riittävän etäällä rakennuksesta tai hyvin palo-osastoituja ja lukittuja</i> • <i>Asiattomien pääsy käsittelemään turvajärjestelmiä on estetty</i> 		
11. SIISTEYS JA JÄRJESTYS		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Jätekuljetus järjestetty riittävän usein</i> • <i>Jäteastioita varattu riittävästi</i> • <i>Jäteastioille ja varastoitaville tavaroille järjestetty asianmukaiset tilat</i> • <i>Tilat siivotaan säännöllisesti ja riittävän usein</i> • <i>Käytävät kulkukelpoiset</i> 		
12. PELASTUSSUUNNITELMA		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Suunnitelma pidetty ajan tasalla</i> • <i>Henkilöstö koulutettu ja vastuut tiedetään</i> • <i>Harjoituksia järjestetty</i> • <i>Suojelumateriaali tarkoituksenmukainen ja tallella</i> 		

LIITE 3

Yhteenveto määräaikaistarkastuksista ja huolloista

Tarkastuskohde	Tarkastus/Huoltolaji	Tarkastusväli	Tekijä/Vastuuhenkilö	Merkintä/Sijainti
Paloilmoitin	Kuukausikokeilu	1 kk	Kiinteistö	Paloilmoittimen päiväkirja
	Määräaikaistarkastus	3 vuotta	Tarkastusliike	Paloilmoittimen päiväkirja
Palovaroitin	Kuukausikokeilu	1 kk	Kiinteistö	Päiväkirja
	Puhdistus	1 vuosi	Kiinteistö	Päiväkirja
Savunpoisto	Ikkunat			
Ilmanvaihtolaitteet	Nuohous	1 tai 5 vuotta, tarvittaessa	IV-puhdistusliike	Pelastussuunnitelma/huoltokirja
Sähköjärjestelmät	Määräaikaistarkastus	5, 10 tai 15 vuotta	Valtuutettu tarkastusliike	Pelastussuunnitelma
Väestönsuoja				
Turva- ja merkkivalaistus	Toimintatarkastus	4 kertaa vuodessa	Talonmies Tomi Välikangas	Turva- ja merkkivalojen päiväkirja
Pelastussuunnitelma	Tarkastus ja päivitys	1 vuosi	Kiinteistö	Pelastussuunnitelma
Käsisammuttimet	Määräaikaistarkastus	1 tai 2 vuotta	Sammutinliike	Sammutin
Pikapalopostit	Testaus	1 vuosi	Kiinteistö	Pelastussuunnitelma

LIITE 4

Pelastussuunnitelmaan perehtymispäiväkirja

Päivämäärä	Nimi	Allekirjoitus

LIITE 5

Yhteenveto pelastussuunnitelmasta.

Kohteen nimi	Hollihaan liikuntahalli
Osoite	Pikiruukintie 4, 67100 Kokkola
Kunta	Kokkola
Kylä / Kaupunginosa	24 -10-1

Täytetään vaihtoehtoisesti kohta 1. tai 2.

1.

Pelastussuunnitelma on laadittu (päivämäärä)	
Laatija	
Laatijan tehtävänimike	
Laatijan yhteystieto	

2.

Pelastussuunnitelma on päivitetty (päivämäärä)	päivitys:
Alkuperäinen pelastussuunnitelma on laadittu (päivämäärä)	7.4.2015
Päivityksen tekijä	Kunto Raivisto
Tehtävänimike	Iltavahtimestari
Yhteystieto	0404892343 työ/iltavahtimestari 0408489385

Lomakkeen lähettäjän allekirjoitus ja nimen selvennys:

Lomakkeen lähettäjän yhteystieto

Lähetetään osoitteeseen

Postiosoite:

tai

Sähköposti:

LIITE 6

Hätänumeroon soittaminen

- 1. SOITA HÄTÄILMOITUS NUMEROON **112**,
ET TARVITSE SUUNTANUMEROA**
- 2. KERRO, MITÄ ON TAPAHTUNUT:
ONNETTOMUUS VAI SAIRASKOHTAUS**
- 3. TAPAHTUMAPAIKKA, TARKKA OSOITE JA
OPASTUS SINNE**
- 4. KERRO, MONTAKO POTILASTA ON**
- 5. KERRO, ONKO IHMISIÄ HENGENVAARASSA**
- 6. KUUNTELE OHJEITA, VASTAA KYSYMYKSIIN JA
SULJE PUHELIN VASTA SAATUASI LUVAN**
- 7. RAUHALLINEN JA SELKEÄ HÄTÄILMOITUS
TAKAA NOPEAN LISÄAVUN!**