

## VARHAISKASVATUSHAKEMUS

### Nykyinen varhaiskasvatusjärjestely

- Vanhempi hoitaa
- Hoitaja kotona
- Yksityinen varhaiskasvatuspaikka
- Kunnallinen varhaiskasvatuspaikka, mikä?

### Valitse hakemuksen tyyppi

- Uusi hakemus varhaiskasvatukseen tai palvelusetelihakemus
- Varhaiskasvatuspaikan vaihtaminen
- Ilmoittautuminen esiopetukseen

### Lisää lapsen tiedot, valitse lapsen äidinkieli ja mahdollinen sijaishuolto

Sukunimi ja kaikki etunimet	Henkilötunnus
Lähiosoite	Postinumero ja postitoimipaikka

Merkitse lapsen äidinkieli.

- suomi  ruotsi  muu, mikä?

Onko lapsi sijoitettu sijaishuoltoon?

- Ei
- Kyllä. Mistä kunnasta lapsi on sijoitettu?

### Lisää huoltajien tiedot

Lisää huoltajan 1 eli hakemuksen täyttäjän tiedot

Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus
Puhelin koti ja työ	Sähköposti

Huoltajan työtilanne, kun lapsen varhaiskasvatus alkaa.

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> töissä            | <input type="checkbox"/> opiskelija        |
| <input type="checkbox"/> työ on vuorotyötä | <input type="checkbox"/> eläkeläinen       |
| <input type="checkbox"/> työtön            | <input type="checkbox"/> perhevapaa, mikä? |

Millainen suhde hakijalla on samassa taloudessa asuvaan aikuiseen?

- Yhteishuoltajuus
- Samassa taloudessa asuva aviopuoliso tai avopuoliso ei ole lapsen huoltaja.
- Molemmat aikuiset ovat lapsen sijaishuoltajia.

Lisää samassa taloudessa asuvan toisen huoltajan tai aviopuolison tai avopuolison tiedot.

Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus
Puhelin koti ja työ	Sähköposti

Toisen aikuisen työtilanne, kun lapsen varhaiskasvatus alkaa.

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> töissä            | <input type="checkbox"/> opiskelija        |
| <input type="checkbox"/> työ on vuorotyötä | <input type="checkbox"/> eläkeläinen       |
| <input type="checkbox"/> työtön            | <input type="checkbox"/> perhevapaa, mikä? |

### **Valitse toivottu toimintamuoto ja varhaiskasvatuspaikka tai esiopetuspaikka**

Valitse seuraavista vaihtoehtoista varhaiskasvatuksen ensisijainen toimintamuoto

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> perhepäivähoito       | <input type="checkbox"/> maksuton esiopetus 4 tuntia päivässä |
| <input type="checkbox"/> päiväkotiki           | <input type="checkbox"/> maksuton esiopetus + varhaiskasvatus |
| <input type="checkbox"/> ryhmäperhepäiväkotiki |   |

Kirjoita tähän ensisijainen toimipaikkatoive

Valitse varhaiskasvatuksen toissijainen toimintamuoto

perhepäivähoito

maksuton esiopetus 4 tuntia päivässä

päiväkot

maksuton esiopetus + varhaiskasvatus

ryhmäperhepäiväkot

Kirjoita tähän toissijainen toimipaikkatoive

## Lisää varhaiskasvatuksen toivottu aloituspäivä ja varhaiskasvatusaika

Lisää toivottu aloituspäivä

Valitse, milloin lapsi tarvitsee varhaiskasvatusta. Lisää päivittäinen varhaiskasvatusaika (kellonajat).

### Arkisin

maanantai - perjantai

### Vuorohoidon tarve

lauantai

sunnuntai

### Päivittäinen varhaiskasvatusaika

ilta (kello 18 – 22)

alkaen kello

yö

päättyen kello

Valitse seuraavista vaihtoehdoista lapsen varhaiskasvatusaika tai esiopetus aika.

Varhaiskasvatus enintään 86 tuntia kuukaudessa

Maksuton esiopetus 4 tuntia päivässä

Varhaiskasvatus enintään 150 tuntia kuukaudessa

Maksuton esiopetus 4 tuntia päivässä + varhaiskasvatus enintään 86 tuntia kuukaudessa

Varhaiskasvatus yli 150 tuntia kuukaudessa

Maksuton esiopetus 4 tuntia päivässä + varhaiskasvatus enintään 150 tuntia kuukaudessa

## Onko lapsella tuen tarve?

Lapsi ei tarvitse tukea.

Lapsi tarvitsee tukea, josta on lääkärin, psykologin tai muun asiantuntijan lausunto.

Toimita lausunto tuen tarpeesta osoitteeseen: Varhaiskasvatuspalvelut, Kokkolan kaupunki, PL 43, 67101 Kokkola.

## Lisää tähän tarvittaessa lisätietoja lapsen varhaiskasvatuksesta

--

## Lisää perheen muiden alle 18-vuotiaiden lasten tiedot

Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus
Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus
Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus
Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus

## Valitse joko enimmäismaksun hyväksyminen tai tulotietojen toimittaminen

- Hyväksymme enimmäismaksun tai palvelusetelin omavastuun enimmäismaksun.
- Toimitamme tuloseelvitykset myöhemmin.

Pyydämme tarvittavat tuloseelvitykset maksupäätöksessä. Päätös maksusta lähetetään viimeistään sen kuukauden aikana, jolloin lapsi aloittaa varhaiskasvatuksen.

## Vakuutan tiedot oikeiksi ja suostun annettujen tietojen tarkistamiseen

Päivämäärä	Huoltajan allekirjoitus ja nimenselvennys
------------	---

## Hakemuksen toimitusosoite

Postiosoite: Varhaiskasvatuspalvelut, Kokkolan kaupunki, PL 43, 67101 Kokkola.

Varhaiskasvatuksen postilaatikko: Kaupungintalon sisäänkäynti Virkakujan puolella.

## Voit hyväksyä valintapäätöksen toimittamisen sähköisesti tai kirjepostilla

Kokkolan kaupunki käyttää Suomi.fi-viestejä päätösten toimittamiseen. Kun päätös on tehty, saat sähköpostiisi ilmoituksen uudesta viestistä. Tämän jälkeen voit lukea viranhaltijapäätöksen Suomi.fi- palvelun Viestit-osiossa.

Jos haluat saada päätökset sähköisesti, [anna suostumuksesi Suomi.fi- palvelussa](#). Jos annat suostumuksen sähköiseen viranomaisviestintään, kaikki muidenkin viranomaisten lähettämä posti toimitetaan sinulle sähköisesti Suomi.fi-palveluun.

Jos et hyväksy sähköistä asiointia, päätös lähetetään sinulle kirjepostissa. Kirjeen toimitusaika on noin 7-10 arkipäivää.

## Mihin hakemuksen tietoja tallennetaan?

Hakemuksen tietoja tallennetaan Kokkolan kaupungin varhaiskasvatuksen tietojärjestelmään.

Lisäksi tietoja tallennetaan Opetushallituksen ylläpitämään varhaiskasvatuksen tietovarantoon (Varda). Kunnalla on varhaiskasvatuslain 540/2018 § 68 ja 70 mukaan velvollisuus tallentaa varhaiskasvatusta koskevia tietoja varhaiskasvatuksen tietovarantoon.